

روش اجرایی ارزیابی و تایید صلاحیت  
کارشناس سطح ۳ مسئول

خلاصه تغییرات			
منشاء تغییرات	شرح تغییرات	تاریخ بازنگری	شماره بازنگری
	تدوین	۰۰/۱۱/۲۵	۰۰

وضعیت سند:	شماره بازنگری : 00	کد سند : AB/P/02
------------	--------------------	------------------

شرح	تهیه کننده	تایید کننده	تصویب کننده
نام و نام خانوادگی			
سمت	دبیر هیئت	مسئول تضمین کیفیت	ریاست انجمن
تاریخ و امضاء			

## روش اجرایی ارزیابی و تایید صلاحیت کارشناس سطح ۳ مسئول

### (۱) هدف

هدف از تدوین این روش اجرایی، بیان روند ارزیابی و تایید صلاحیت موقت کارشناسان سطح ۳ مسئول در صنعت هوانوردی کشور مطابق با الزامات هیئت ملی آزمون‌های غیرمخرب صنعت هوانوردی کشور<sup>۱</sup> است.

### (۲) دامنه کاربرد

این روش اجرایی تا زمان ممیزی و تایید مراکز آموزشی مورد تایید توسط این هیئت در زمینه آزمون‌های غیرمخرب، لازم‌الاجرا خواهد بود.

### (۳) مفاهیم و تعاریف

#### ۱-۳) هیئت ملی

هیئت ملی آزمون‌های غیرمخرب صنعت هوانوردی کشور، که در انجمن آزمون‌های غیرمخرب ایران و مطابق با بخش‌نامه شماره ۵۱۵۴۵ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۲۳ سازمان هواپیمایی کشوری تشکیل گردیده است.

#### ۲-۳) کارفرما

نهاد، سازمان یا شرکتی که نفرات را در قبال حقوق یا دستمزد به صورت تمام وقت یا پاره وقت بکار گیرد. این همکاری باید در قالب یک قرارداد انجام پذیرد.

#### ۳-۳) دستورالعمل تایید صلاحیت کارکنان کارفرما<sup>۲</sup>

دستورالعملی است که توسط کارفرما و مطابق با الزامات EN 4179 برای تایید صلاحیت کارکنان سطح ۱، ۲ و ۳ خود تدوین شده و به تایید هیئت ملی نیز رسیده است. این دستورالعمل مرجع تایید صلاحیت کارکنان آزمون‌های غیرمخرب آن سازمان شناخته می‌شود.

#### ۴-۳) مراکز آموزش

نهاد، سازمان یا شرکتی است که الزامات هیئت ملی را در خصوص برگزاری دوره‌های آموزشی استقرار داده و پس از ممیزی تاییدیه هیئت ملی را اخذ نموده است و مطابق با دامنه تعیین شده مجاز به صدور گواهی‌نامه سطح ۱، ۲ و ۳ خواهد بود.

#### ۵-۳) مراجع معتبر

انجمن، نهاد یا سازمانی است که مطابق با یکی از نظام‌های احراز صلاحیت کارکنان آزمون‌های غیرمخرب، مجاز به صدور گواهی‌نامه شخص دوم یا سوم است. از جمله این مراجع می‌توان به ASNT، PCN و نهادهای گواهی کردن اشخاص مطابق با الزامات ۹۷۱۲ اشاره نمود.

#### ۶-۳) گواهی‌نامه معتبر

به گواهی‌نامه صلاحیت سطح ۱، ۲ یا ۳ اطلاق می‌گردد که تاریخ اعتبار آن سپری نشده باشد.

#### ۷-۳) کارشناس سطح ۳

به کلیه نفراتی اطلاق می‌شود که از یکی از مراجع معتبر در زمینه آزمون‌های غیرمخرب موفق به اخذ گواهی‌نامه معتبر سطح ۳ شده‌اند.

#### ۸-۳) گواهی‌نامه سطح ۳ پایه

به آن گواهی‌نامه سطح سه که می‌تواند برای هیئت ملی بعنوان مرجع صدور گواهی‌نامه سطح سه EN 4179 باشد، اطلاق می‌گردد. فهرست این گواهی‌نامه‌های سطح ۳ مورد قبول هیئت ملی، در فرم درخواست تایید صلاحیت کارشناس سطح ۳ مسئول به شماره AB/F/04 آمده است.

#### ۹-۳) گواهی‌نامه سطح ۳ مسئول

به گواهی‌نامه سطح سه EN 4179 اطلاق می‌گردد که هیئت ملی بر اساس الزامات دستورالعمل تایید صلاحیت کارکنان کارفرما و الزامات این سند، صادر می‌نماید.

<sup>۱</sup> Iranian National Aerospace NDT Board

<sup>۲</sup> Employer's Written Practice

## روش اجرایی ارزیابی و تایید صلاحیت کارشناس سطح ۳ مسئول

### ۳-۱۰) کمیته ارزیابی

کمیته‌ای متشکل از ۳ نفر کارشناس سطح سه EN 4179 است که بر اساس اصل بی‌طرفی، توسط هیئت ملی جهت ارزیابی و تایید صلاحیت کارشناسان سطح سه مسئول تشکیل می‌گردد.

### ۴) مسئولیت‌ها

مسئولیت اجرای این روش اجرایی به عهده هیئت ملی است.  
مسئولیت نظارت بر اجرای این روش اجرایی به عهده دبیر هیئت ملی است.

### ۵) روش کار

#### ۵-۱) تکمیل فرم درخواست

پیش از تکمیل فرم درخواست تایید صلاحیت کارشناس سطح ۳ مسئول به شماره AB/F/04، متقاضی باید مطابق با راهنمای ارزیابی و تایید صلاحیت کارشناس سطح ۳ مسئول به شماره AB/W/02 مدارک و سوابق مورد نیاز را تهیه و به همراه فرم تکمیل شده AB/F/04 به دبیرخانه انجمن ارسال نماید. فرم مذکور باید به تایید مدیر عامل سازمان/شرکت یا نماینده ایشان برسد.

#### ۵-۲) دریافت و ثبت فرم درخواست

کلیه درخواست‌ها و ضامتهای آنها باید توسط دبیرخانه انجمن، به موقع دریافت و ثبت گردد. این درخواست و ضامتهای آن می‌تواند به صورت حضوری، از طریق آدرس پستی، و یا پست الکترونیکی به دبیرخانه انجمن ارسال گردند. دبیرخانه موظف است، مطابق با راهنمای ارزیابی و تایید صلاحیت کارشناس سطح ۳ مسئول به شماره AB/W/02 درخواست‌ها و ضامتهای آن‌ها را کنترل نموده و هرگونه نقص مدرک را حداکثر ۵ روز کاری پس از دریافت، به متقاضی به صورت رسمی اعلام نماید.

درخواست‌هایی که به صورت کامل دریافت شده‌اند، جهت تشکیل پرونده و بررسی، از طریق پست الکترونیکی به دبیر هیئت ملی ارسال می‌گردند.

#### ۵-۳) تشکیل پرونده

دبیر هیئت، پس از دریافت فرم درخواست و ضامتهای آن، موظف است در خصوص تشکیل پرونده برای متقاضی اقدام نماید. شماره پرونده هر متقاضی از یک کد ۷ رقمی منحصر به فردی مطابق با جدول زیر است:

۰۰۰۰۱	۰۱
کد ۵ رقمی انجمن آزمون‌های غیرمخرب	شماره سریال

۵-۳-۱) یک کارشناس سطح سه می‌تواند در بیش از یک سازمان/شرکت فعالیت داشته باشد.

۵-۳-۲) به ازای هر یک از این سازمان/شرکت‌ها، کارشناس سطح ۳ متقاضی باید مطابق با بند ۵-۱ اقدام به تکمیل فرم AB/F/04 نموده و دبیر هیئت نیز باید شماره پرونده منحصر بفردی تعریف نماید.

#### ۵-۴) بررسی بی‌طرفی

به منظور ارزیابی و تایید صلاحیت هر یک از کارشناسان سطح ۳ متقاضی، هیئت ملی موظف است بر اساس اصل بی‌طرفی اقدام به تشکیل کمیته ارزیابی نماید. هر یک از اعضای این کمیته باید با تکمیل فرم شماره QA/F/07 بی‌طرفی خود را نسبت به متقاضی اعلام نمایند. هیچ یک از اعضا نباید در ارزیابی پرونده‌ای بکار گرفته شوند مگر آنکه از بی‌طرفی آن‌ها اطمینان حاصل شود.

هیئت مجاز خواهد بود در صورت نیاز، از نفرات واجد صلاحیت مدعو، برای بررسی درخواست متقاضیان استفاده نماید.

از جمله شواهدی که می‌تواند مصداق نقض بی‌طرفی باشد، می‌توان به موارد زیر اشاره کرد:

## روش اجرایی ارزیابی و تایید صلاحیت کارشناس سطح ۳ مسئول

الف) هرگونه رابطه نسبی و سببی.

ب) هرگونه رابطه همکاری در کمتر از ۲ سال اخیر.

ج) هرگونه رابطه آموزشی در کمتر از ۲ سال اخیر.

### ۵-۵) بررسی درخواست

پس از اطمینان از رعایت الزامات بی‌طرفی، کمیته ارزیابی لازم است حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز کاری از تاریخ ثبت درخواست در دبیرخانه انجمن، رای خود را در خصوص تایید صلاحیت متقاضی اعلام نماید.

۵-۵-۱) غیر از الزامات مندرج در دستورالعمل تایید صلاحیت کارکنان کارفرما، حداقل شرایط لازم برای اعطای گواهی‌نامه سطح ۳ مسئول مطابق با استاندارد EN 4179 و الزامات هیئت ملی، به شرح زیر می‌باشد:

الف) دارا بودن حداقل ۵ سال سابقه فعالیت در حوزه آزمون‌های غیرمخرب در صنعت هوانوردی

ب) انطباق کامل با الزامات و شرایط مربوط به کارشناس سطح ۳ مندرج در دستورالعمل تایید صلاحیت کارکنان کارفرما

توجه: دستورالعمل تایید صلاحیت کارکنان کارفرما باید قبلاً مطابق با روش اجرایی ارزیابی دستورالعمل تایید صلاحیت کارکنان آزمون‌های غیرمخرب به شماره AB/P/04 به تایید هیئت ملی رسیده باشد.

ج) دارا بودن حداقل یک گواهی‌نامه معتبر از یکی از مراجع معتبر زیر بعنوان گواهی‌نامه سطح ۳ پایه:

- EN 4179 Level III از یکی از مراکز آموزشی معتبر واجد صلاحیت،
- ASNT Level III
- ACCP Level III
- PCN Level III
- CAO.ir Level III
- ISO 9712 Level III
- IRCCP Level III

توجه: هیئت ملی موظف خواهد بود در خصوص گواهی‌نامه‌های سطح ۳ پایه‌ای که خارج از فهرست مندرج در بند ۵-۵-۱ ج باشد، به صورت جداگانه تشکیل جلسه و اتخاذ تصمیم نماید.

د) تکمیل و تایید فرم منشور اخلاقی به شماره QA/F/14.

ه) موفقیت در مصاحبه شفاهی.

توجه: سوالات مصاحبه شفاهی باید پیش از انجام مصاحبه در فرم مصاحبه تایید صلاحیت کارشناس سطح ۳ مسئول به شماره AB/F/05 ثبت و به تایید دبیر هیئت ملی برسد.

۵-۵-۲) برای متقاضیانی که از حداقل الزامات مندرج در بند ۵-۵-۱ برخوردار باشند، فرم صورتجلسه تایید صلاحیت کارشناس سطح ۳ مسئول به شماره AB/F/06 تکمیل شده و کلیه اعضای کمیته ارزیابی موظف خواهند بود که متن صورتجلسه را به دقت مطالعه و امضا نمایند.

### ۵-۵) صدور گواهی نامه

برای متقاضیانی که مطابق با الزامات بند ۵-۵ واجد صلاحیت شناخته شده باشند، گواهی‌نامه صلاحیت سطح سه EN 4179 مطابق با الزامات دستورالعمل تایید صلاحیت کارکنان کارفرما صادر خواهد شد. اعتبار این گواهی‌نامه حداکثر ۲ سال خواهد بود.

### ۵-۶-۱) ابطال گواهی نامه

در صورت بروز هر یک از موارد زیر گواهی‌نامه سطح سه‌ای که مطابق با این سند صادر شده است، باطل خواهد شد:

۵-۶-۱-۱) اتمام قرارداد همکاری یا قطع همکاری کارشناس سطح ۳ مسئول با کارفرما.

۵-۶-۱-۲) احراز شدن نقض هر یک از مفاد منشور اخلاقی توسط کارشناس سطح ۳ مسئول برای هیئت ملی.

## روش اجرایی ارزیابی و تایید صلاحیت کارشناس سطح ۳ مسئول

توجه: مرجع رسیدگی به نقض منشور اخلاقی هیئت ملی است. این هیئت موظف است مطابق با روش اجرایی شکایت و رسیدگی مجدد به شماره QA/P/02 به این موضوع رسیدگی نماید.

۵-۶-۱-۳) عدم فعالیت به عنوان کارشناس سطح ۳ به مدت بیش از ۶ ماه متوالی.

۵-۶-۱-۴) انقضای تاریخ اعتبار گواهی‌نامه سطح ۳ مسئول.

### ۵-۶-۲) تعلیق گواهی‌نامه

در صورت بروز هر یک از موارد زیر گواهی‌نامه کارشناس سطح ۳ مسئول که مطابق با الزامات این سند صادر شده است، تعلیق خواهد شد: ۵-۶-۲-۱) دریافت و ثبت شکایت از کارشناس سطح ۳ که بیانگر نقض منشور اخلاقی باشد.

### ۵-۶-۳) تجدید گواهی‌نامه سطح ۳ مسئول

گواهی‌نامه‌های سطح ۳ مسئول مطابق با الزامات مشروحه زیر قابل تجدید خواهد بود:

۵-۶-۳-۱) تمدید قرارداد همکاری با سازمان/شرکت طرف قرارداد.

۵-۶-۳-۲) کارشناسانی که نقض منشور اخلاقی توسط آنها برای هیئت ملی اثبات گردیده است حداقل تا ۳ سال مجاز به درخواست مجدد جهت ارزیابی مجدد صلاحیت نخواهند بود.

۵-۶-۳-۳) کارشناسانی که به مدت بیش از ۶ ماه به عنوان کارشناس سطح ۳ مسئول فعالیت نداشته‌اند باید مطابق با الزامات این سند مجدد ارزیابی شوند.

### ۵-۶-۴) تمدید گواهی‌نامه

تمدید گواهی تعلیق شده هنگامی صورت خواهد گرفت که شکایت دریافت شده از کارشناس سطح ۳ مسئول نزد هیئت ملی مرتفع گردد.

## ۶) اسناد و مدارک

AB/W/02

راهنمای ارزیابی و تایید صلاحیت کارشناس سطح ۳ مسئول

AB/F/01

فرم درخواست تایید صلاحیت کارشناس سطح ۳ مسئول

AB/F/05

فرم مصاحبه تایید صلاحیت کارشناس سطح ۳ مسئول

AB/F/06

فرم صورتجلسه تایید صلاحیت کارشناس سطح ۳ مسئول

QA/F/07

فرم اعلام بی‌طرفی

## روش اجرایی ارزیابی و تایید صلاحیت کارشناس سطح ۳ مسئول

### ۷) نمودار فرایند

